

Утверждено
приказом ОАО «Орелоблгаз»
от « 28 » сентября 2012 г. № 316

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОБ ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ КОМПЛЕКСА
КАДАСТРОВЫХ РАБОТ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ЗАНЯТЫХ ОХРАННЫМИ ЗОНАМИ ГАЗОПРОВОДОВ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЛЯ
НУЖД ОАО «ОРЕЛОБЛГАЗ»
№ 23/2012.

ЧАСТЬ I.

Раздел 1. Общие условия проведения запроса предложений

1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», иными нормативно-правовыми актами РФ, Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «Орелоблгаз», утвержденным Решением Совета директоров ОАО «Орелоблгаз» протокол №10 от 26 декабря 2011 года (далее – Положение о закупках), иными актами, регулирующим закупочную деятельность Заказчика.

2. Заказчик проводит закупку Услуг по заключению договора на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд ОАО «Орелоблгаз», путем открытого запроса предложений участников закупки на условиях, изложенных в извещении о закупке, настоящей документации и Положении о закупках.

3. Требования к качеству, техническим характеристикам услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям Заказчика, определены в Техническом задании, являющемся Приложением № 1 к информационной карте открытого запроса предложений.

4. Требования к Участникам закупки:

К участию в закупке допускаются любые физические и юридические лица, отвечающие следующим обязательным требованиям к Участникам закупки:

- соответствие Участников закупки, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- непроведение ликвидации Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом запросе предложений;

- отсутствие у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

- отсутствие сведений об Участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ.

5. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке, и заключением Контракта. Документы, поступившие Заказчику в составе заявки Участника, последнему не возвращаются.

6. Источник финансирования закупки: собственные средства ОАО «Орелоблгаз».

7. Требования к содержанию, форме и оформлению и составу заявки на участие в закупке:

7.1. Заявку на участие в закупке, составленную по форме, содержащейся в Разделе 3 настоящей Документации, Участник закупки подает Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте.

7.2. Заявка на участие в закупке должна соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством, Положением о закупках и настоящей документацией к форме и содержанию заявки, а также к форме, составу и содержанию документов, входящих в состав заявки.

7.3. Заявка на участие в закупке должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения контракта, в том числе предложение о цене контракта;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения);

б) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, в случае, если такое требование установлено заказчиком;

в) копия квалификационного аттестата кадастрового инженера (для индивидуального предпринимателя), штатное расписание в подтверждение наличия в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность и копии их квалификационных аттестатов кадастровых инженеров (для юридических лиц);

г) документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ не менее 3 лет;

д) документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков занятых охранными зонами газопроводов – реестр договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы;

е) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, в случае, если такое требование установлено заказчиком.

В заявке на участие в закупке декларируется соответствие участника закупки требованиям настоящей документации и действующему законодательству.

7.4. Все листы заявки на участие в закупке, все листы тома заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке и том заявки на участие в закупке должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке и тома заявки на участие в закупке, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в закупке и тома заявки на участие в закупке документов и сведений. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в закупке, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в закупке. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы заявки на участие в закупке и тома заявки на участие в закупке должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

7.5. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

7.6. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы, либо апостилированы в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

7.7. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в закупке.

1) Заявка на участие в закупке, которую представляет Участник закупки в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по форме, представленной в Разделе 3 настоящей документации;
- содержать сведения и документы, предусмотренные настоящей документацией, и указанные в Информационной карте закупки.

2) Участники закупки подают заявки, которые отвечают требованиям настоящей документации.

3) При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается использование факсимильного воспроизведения подписей.

7.8. Требования к предложениям о цене Контракта

1) Цена Контракта, предлагаемая Участником закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену Контракта, указанную в Информационной карте закупки.

В случае, если цена Контракта, указанная в заявке и предлагаемая Участником закупки, превышает начальную (максимальную) цену Контракта, указанную в Информационной карте закупки, соответствующий Участник закупки не допускается к участию в закупке на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным настоящей документацией.

2) Валютой, используемой при формировании цены Контракта и осуществлении расчетов, является российский рубль.

3) Участник закупки определяет цену Контракта в соответствии с требованиями настоящей документации и представляет предложение о цене Контракта по форме, содержащейся в Разделе 3 настоящей документации.

4) Участники закупки указывают цену оказываемых услуг с учетом цены сопутствующих работ/услуг. Все налоги (за исключением НДС), пошлины и прочие сборы, которые Участники закупки должны оплачивать в соответствии с оказанием Заказчику услуг, включаются в цену Контракта, предлагаемую в заявке Участником закупки.

7.9. Требования к описанию оказываемых услуг. Описание услуг, которые являются предметом Контракта, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте закупки и по форме, приведенной в Разделе 3.

7.10. Требования к оформлению заявок на участие в закупке.

1) При описании условий и предложений Участников закупки должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

2) Сведения, которые содержатся в заявках Участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в закупке, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то Организатором закупки и Комиссией по подведению итогов запросов предложений принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

3) Все документы, представленные Участниками закупки, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица Участника закупки собственноручно. Все листы заявки на участие в закупке должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке должна содержать опись входящих в её состав документов, быть скреплена печатью и заверена подписью уполномоченного лица Участника закупки собственноручно, в том числе на сшивке. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в закупке, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в Информационной карте закупки.

4) Заявка на участие в закупке должна быть четко напечатана. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.

5) Все документы, представляемые Участниками закупки в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам.

6) Представленные в составе заявки на участие в закупке документы Участнику закупки не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящей документацией.

7) Участник закупки не допускается Организатором закупки к участию в закупке в случае:

а) непредставления документов, определенных пунктом 7.3 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике закупки или об услугах на оказание которых проводится закупка;

б) несоответствия Участника закупки требованиям, установленным действующим законодательством и в пункте 4 настоящей документации;

в) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям настоящей документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене Контракта, превышающей начальную (максимальную) цену Контракта.

8. Отстранение от участия в закупке.

Организатор закупки, комиссия по подведению итогов запросов предложений обязаны отстранить Участника закупки от участия в закупке на любом этапе его проведения в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником закупки в составе заявки на участие в закупке;

- в случае установления факта проведения ликвидации Участника закупки – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- в случае установления факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в случае установления факта наличия у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством РФ.

9. Срок оказания Услуг: указан в Информационной карте открытого запроса предложений.

10. Место оказания Услуг: указано в Информационной карте открытого запроса предложений.

11. Условия оказания Услуг: в соответствии с проектом Контракта и извещением о закупке и Информационной картой открытого запроса предложений.

12. Начальная (максимальная) цена Контракта: указана в Информационной карте открытого запроса предложений.

13. Форма, сроки и порядок оплаты услуги: указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

14. Порядок формирования цены Контракта: указан в Информационной карте открытого запроса предложений.

15. Сведения о валюте, используемой для формирования цены Контракта – российский рубль.

16. Дата начала подачи заявок на участие в закупке Услуг (предложений): указана в Информационной карте открытого запроса предложений.

Прием заявок на участие в закупке (предложений) осуществляется по адресу: указанному в Информационной карте открытого запроса предложений.

17. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке Услуг (предложений): указана в Информационной карте открытого запроса предложений.

18. Контактное лицо по приему заявок: указано в Информационной карте открытого запроса предложений.

19. Порядок разъяснение положений документации о закупке

Организатор обязан ответить на любой письменный запрос участника запроса предложений, касающийся разъяснения документации о запросе предложений, полученный не позднее установленного в ней срока для запроса разъяснений.

Разъяснения положений документации о запросе предложений размещаются Организатором на официальном сайте не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений, но до истечения срока окончания приема заявок на участие в запросе предложений.

20. Место и дата вскрытия заявок на участие в запросе предложений: указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

21. Место и дата рассмотрения заявок участников открытого запроса предложений: указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

22. Место и дата подведения итогов закупки: указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

23. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений: указаны в Информационной карте открытого запроса предложений.

Проведение оценки заявок на участие в запросе предложений производится без привлечения экспертов (специалистов).

23. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений: указан в Информационной карте открытого запроса предложений.

24. Срок подписания участником закупки, признанного победителем, договора оказания услуг: не позднее пяти дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Орелоблгаз» итогового протокола открытого запроса предложений.

Заказчик обязан отказаться от заключения договора, если после окончания процедуры проведения запроса предложений Заказчиком в отношении участника закупки (победителя) будут установлены следующие факты:

а) проведения ликвидации участника запроса предложений - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

б) приостановление деятельности участника запроса предложений – юридического лица, индивидуального предпринимателя, признанного Победителем запроса предложений, или единственного участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) наличия сведений об Участнике закупки в предусмотренных Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21 июля 2005 г. №94-ФЗ и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ реестрах недобросовестных поставщиков.

25. В ходе исполнения договора, заключенного по результатам закупки, проведенной в соответствии с настоящим Положением, стороны вправе договориться об изменении объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в документации о закупке и в протоколе, составленном по результатам закупки. При изменении договора, заключенного по результатам проведенных торгов, иных способов закупки, не может нарушаться антимонопольное законодательство.

26. Размер, форма, срок действия, срок и порядок предоставления обеспечений заявки на участие в запросе предложений и исполнения условий договора – требования не установлены.

27. Заказчик вправе отклонить все заявки на участие в запросе предложений, отказаться от проведения открытого запроса предложений, а также завершить процедуру запроса предложений без заключения Контракта по его результатам в любое время, при этом Заказчик не возмещает участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах запроса предложений.

Извещение об отказе от проведения открытого запроса предложений размещается Организатором на официальном сайте. Соответствующие уведомления об отказе от

проведения открытого запроса предложений Организатор обязан направить всем участникам запроса предложений.

После размещения извещения об отказе от проведения открытого запроса предложений Заказчик возвращает участникам закупки обеспечение заявки на участие в запросе предложений в случае, если оно было предоставлено участником в соответствии с требованиями, установленными документацией о запросе предложений.

28. Запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика и Организатора обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Следующая информация и данные изменяют и/или дополняют положения Раздела 1. «Общие условия проведения запроса предложений». При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Разделе 1 и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

№№ n/n	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Наименование Заказчика, контактная информация	Открытое акционерное общество «Орелоблгаз» (далее – ОАО «Орелоблгаз» Место нахождения: Российская федерация, г. Орел, ул. 7-е Ноября, 19-а. Почтовый адрес: 302028, г. Орел, ул. 7-е Ноября, 19-а. Адрес электронной почты: lawyer@oblgaz.orel.ru . Номер контактного телефона/факса: (4862) 20-12-53/ (4862) 43-34-30. Контактные лица: Чикин Андрей Михайлович, Старикова Дарья Владимировна..
2.	Вид и предмет закупки	Открытый запрос предложений по заключению договора на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд ОАО «Орелоблгаз»
3.	Место, условия и сроки оказания услуг	Место оказания услуг: Орловская область. Условия и сроки оказания услуг: в соответствии с проектом Контракта, содержащимся в Разделе 3 настоящей документации и предложением победителя закупки. Срок оказания услуг – 70 (Семьдесят) календарных дней со дня оплаты авансового платежа
4.	Краткая характеристика услуг, требования к услугам	Содержатся в Приложении № 1 к Информационной карте – Техническом задании на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд ОАО «Орелоблгаз»
5.	Начальная (максимальная) цена услуг.	2 422 295 (Два миллиона четыреста двадцать две тысячи двести девяносто пять) рублей 40 копеек, без НДС.
6.	Обоснование начальной (максимальной) цены услуг	Начальная (максимальной) цена Договора рассчитана исходя из стоимости работ (20 000 руб. за км.), включенной Заказчику в тариф на транспортировку газа на 2012г.
7.	Форма, сроки и порядок оплаты услуг	Валюта, используемая при формировании цены Контракта - российский рубль. Форма оплаты - безналичный расчет. Срок оплаты определен в проекте Контракта.
8.	Документы, входящие в состав заявки на участие в закупке	Заявка на участие в закупке должна содержать: 1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку: а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на

		<p>должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);</p> <p>д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;</p> <p>2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения контракта, в том числе предложение о цене контракта;</p> <p>3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке:</p> <p>а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если в документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копия такого поручения);</p> <p>б) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, в случае, если такое требование установлено заказчиком;</p> <p>в) копия квалификационного аттестата кадастрового инженера (для индивидуального предпринимателя), штатное расписание в подтверждение наличия в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность и копии их квалификационных аттестатов кадастровых инженеров (для юридических лиц);</p> <p>г) документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ не менее 3 лет;</p> <p>д) документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков занятых охранными зонами газопроводов – реестр договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы;</p> <p>е) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию об отсутствии в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, в случае, если такое требование установлено заказчиком.</p>
9.	Место подачи заявок на участие в закупке, изменений в заявки и уведомлений об отзыве заявок (адрес)	Прием заявок на участие в закупке (предложений) осуществляется по адресу: 302028, г. Орел, ул. 7-е Ноября, 19-а, каб. 23.
10.	Даты начала и окончания подачи заявок участие в закупке	<p>Датой начала срока подачи заявок на участие в закупке является день размещения на сайте Заказчика извещения о проведении закупки.</p> <p>Дата окончания приема заявок - « 10 » октября 2012 года до 16 часов 30 минут по местному времени.</p> <p>Прием заявок производится по рабочим дням с 8 часов 30 минут до 11 часов 30 минут и с 13 часов 30 минут до 16 часов 00 минут по местному времени до даты окончания приема заявок.</p>
11.	Место, дата и время вскрытия заявок на	Вскрытие заявок на участие в открытом запросе предложений, в 10 час. « 11 » октября 2012 года по адресу: 302028, г. Орел, ул. 7-е Ноября, д.19-а.

	участие в запросе предложений									
12.	Место, дата рассмотрения, оценки и сопоставления заявок участников запроса предложений	Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок участников запроса предложений «12» октября 2012 года по адресу: 302028, г. Орел, ул. 7-е Ноября, д.19-а. Проведение оценки заявок на участие в запросе предложений производится без привлечения экспертов (специалистов).								
13.	Требования о предоставлении обеспечения заявок на участие в запросе предложений и исполнении условий договора	Не установлены.								
14.	Место и дата подведения итогов закупки	«12» октября 2012 года по адресу: 302028, г. Орел, ул. 7-е Ноября, д.19-а.								
15.	Критерии оценки заявок на участие в закупке	Для определения относительной значимости критериев оценки устанавливаются следующие весовые коэффициенты для каждого критерия (значимость критерия): - для критерия «Цена Договора» - 50%; - для критерия «Квалификация Участника закупки» - 50% Совокупная значимость всех критериев составляет 100%.								
16.	Порядок оценки заявок в соответствии с заявленными Заказчиком критериями	<p>1. Оценка Заявок по критерию «Цена договора» осуществляется в следующем порядке:</p> <p>1.1. Рейтинг, присуждаемый Заявке по критерию «цена договора», определяется по формуле:</p> $Ra_i = A_{\min} / A_i * 100$ <p>где: Ra_i – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по данному критерию; A_{\min} – минимальная предложенная цена договора; A_i – предложение i-го участника конкурса по цене договора.</p> <p>1.2. Полученный результат умножается на значимость данного критерия (значение критерия в процентах, делённое на 100): 0,5 (50%/100).</p> <p>2. Оценка Заявок по критерию «Квалификация Участника закупки» осуществляется по бальной системе в следующем порядке:</p> <p>2.1. Каждый член Комиссии присваивает баллы по критериям в соответствии с собственной оценкой степени выгодности предложений для Заказчика в пределах установленного максимального значения в баллах:</p> <table border="1" data-bbox="593 1341 1497 1677"> <thead> <tr> <th>Показатель критерия</th> <th>Максимальное значение в баллах</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Квалификация Участника закупки</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>1. Опыт выполнения кадастровых работ. Должен быть не менее 3 (Трех) лет.</td> <td>Наивысший балл - 50</td> </tr> <tr> <td>2. Опыт выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охраняемыми зонами газопроводов. Подтверждается реестром договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы</td> <td>Наивысший балл - 50</td> </tr> </tbody> </table> <p>При отсутствии предложения Участника закупки по показателю критерия по данному показателю Заявке на участие в запросе предложений присваивается «0» баллов, наилучшему предложению по показателю критерия присваивается максимальное значение в баллах.</p> <p>2.2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Квалификация Участника размещения закупки» определяется по формуле:</p> $Rc_i = C_1^i + C_2^i$ <p>где: Rc_i - рейтинг, присуждаемый i-й Заявке по указанному критерию; C_1^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Комиссии), присуждаемое Комиссией i-й Заявке на участие в запросе предложений по показателю «Опыт выполнения кадастровых работ». C_2^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Комиссии), присуждаемое Комиссией i-й Заявке на участие в запросе</p>	Показатель критерия	Максимальное значение в баллах	Квалификация Участника закупки	100	1. Опыт выполнения кадастровых работ. Должен быть не менее 3 (Трех) лет.	Наивысший балл - 50	2. Опыт выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охраняемыми зонами газопроводов. Подтверждается реестром договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы	Наивысший балл - 50
Показатель критерия	Максимальное значение в баллах									
Квалификация Участника закупки	100									
1. Опыт выполнения кадастровых работ. Должен быть не менее 3 (Трех) лет.	Наивысший балл - 50									
2. Опыт выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охраняемыми зонами газопроводов. Подтверждается реестром договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы	Наивысший балл - 50									

		<p>предложений по показателю «Опыт выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов».</p> <p>2.3. Полученный результат умножается на значимость данного критерия (значение критерия в процентах, делённое на 100): 0,5 (50%/100).</p> <p>3. Итоговый рейтинг для каждой Заявки определяется как сумма рейтингов заявки на участие в закупке по каждому критерию, рассчитанных в соответствии с указанным выше порядком и умноженных на их значимость.</p> <p>4. Исходя из значений итоговых рейтингов заявок на участие в закупке, комиссия присваивает каждой заявке на участие в закупке порядковый номер.</p> <p>5. Первый порядковый номер присваивается Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг.</p>
17.	Срок подписания Контракта победителем открытого запроса предложений	Не позднее пяти дней со дня размещения на официальном сайте ОАО «Орелоблгаз» итогового протокола.
18.	Срок подписания Контракта Заказчиком	Не позднее пяти дней со дня получения подписанного победителем закупки Контракта.

Приложении № 1
к Информационной карте
открытого запроса предложений

Приложении № 1
к Договору № ___ от _____ 2012г.

**Техническое задание
на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых
охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд
ОАО «Орелоблгаз»**

№ п/п	Основные данные и требования	Перечень работ, содержание данных и требований к выполнению работ и результаты выполнения работ
1.	Требования к выполнению работ	- работы выполняются в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации; - подрядчик представляет заказчику отчёты о проделанной работе не реже 1 раза в 20 дней;
2.	Дополнительные требования к выполнению работ	Охранная зона газопровода устанавливается: - вдоль трасс наружных газопроводов - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода; - вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров - с противоположной стороны
3.	Требования к подрядчику	- наличие квалификационного аттестата кадастрового инженера (для индивидуального предпринимателя), наличие в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность (для юридических лиц); - наличие опыта выполнения кадастровых работ не менее 3 лет; - наличие опыта выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков занятых охранными зонами газопроводов за 2010-2012 годы.
4.	Перечень нормативных документов	- Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ; - Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; - Постановление Правительства РФ от 20 ноября 2000 г. № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»; - Постановление Правительства РФ от 30 июля 2009 г. № 621 «Об утверждении формы карты (плана) объекта землеустройства и требований к ее составлению»; - иные документы
5.	Заказчик	ОАО «Орелоблгаз»
6.	Сведения об объектах производства работ	Газопроводы в количестве – 14 шт., общей протяженностью 121 114,77 метров (наименование объектов приведено в соответствии с свидетельством о государственной регистрации права): 1. Межпоселковый газопровод Глебово-Кологривово-Старогольское-Благодать, лит. Г, инв. №54:239:002:010297570 Общая протяженность объекта – 13 995 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 55 980 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Новодеревеньковский район, Межпоселковый газопровод Глебово-Кологривово-Старогольское-Благодать; 2. Газопровод, лит. I инв. №54:225:002:011124190 Общая протяженность объекта – 7 430,4 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 29 721,6 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Кромской р-н, пгт.

	<p>Кромы, по ул. Степана Разина, пер. Бобкова, ул. К. Маркса, лит. I;</p> <p>3. Распределительный газопровод, лит. I, инв.№54:225:002:011124610 Общая протяженность объекта – 6 969 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 27 876 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Кромской р-н, пгт. Кромы, от АГРС до Пенькозавода, лит. I;</p> <p>4. Газопровод, лит. I, инв.№54:225:002:011124140 Общая протяженность объекта – 1 207,14 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 4 828,56 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Кромской район, Большеколчевское с/п, с. Вожово, станция Кромы, лит. I;</p> <p>5. Газопровод г.Ливны, от ГРС до ул. Индустриальная, лит. Г, Г1, Г2, Г3, Г4, Г5, Г6, Г7, Г8, Г9, Г10, Г11, Г12, Г13, Г14, инв.№54:405:002:011133490 Общая протяженность объекта – 13 242,5 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 52 970 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Ливны, от ГРС от ГРС до ул. Индустриальная, лит. Г, Г1, Г2, Г3, Г4, Г5, Г6, Г7, Г8, Г9, Г10, Г11, Г12, Г13, Г14;</p> <p>6. Газопровод г. Ливны, от ул. К.Маркса до ул.Мира, лит. Г, Г1, Г2, Г3, Г4, Г5, Г6, Г7, Г8, инв.№54:405:002:011127180 Общая протяженность объекта – 6 072 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 24 288 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Ливны, от ул.К.Маркса до ул.Мира, лит. Г, Г1, Г2, Г3, Г4, Г5, Г6, Г7, Г8;</p> <p>7. Газопровод высокого и низкого давления по ул. Комсомольской, Кисловского, Первогвардейской, Орловской, лит. I, инв.№54:410:002:000002530:0000:30001 Общая протяженность объекта – 23 848,09 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 95 392,36 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Мценск, лит. I;</p> <p>8. Газопровод высокого и низкого давления от завода Коммаш до ГРП№17 по ул.Кузьмина, лит. I, инв.№54:410:002:000002520:0000:30001 Общая протяженность объекта – 7 533,34 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 30 133,36 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Мценск, лит. I;</p> <p>9. Газопровод, лит.Л, инв.№54:401:002:011145580 Общая протяженность объекта – 7 565,2 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 30 260,8 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Орел, ул.7 Ноября, Брестская, Ленина, Максима Горького, Пионерская, Красноармейская, Тургенева, Салтыкова Щедрина, Лесекова, Чекистов, Полесская, Новая, лит.Л;</p> <p>10. Газопровод, лит.Л, инв.№54:401:002:011148940 Общая протяженность объекта – 6 009,3 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 24 037,2 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, г.Орел, ул.Паровозная, Московское шоссе, ул.Вольная, ул.Лазо, ул.Шульгина, Новосильское шоссе, ул.Маховая, пер.Южный, ул.Смоленская, ул.Мичурина, ул. Тульская, Старо-Московское шоссе, ул.Луговая, лит.Л;</p> <p>11. Газопровод высокого давления к д.Внуково Покровского района Орловской области, лит.Г, инв.№54:250:002:011011270 Общая протяженность объекта – 7 878,2 метров</p>
--	--

		<p>Ориентировочная площадь охранной зоны – 31 512,8 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Покровский район;</p> <p>12. Газопровод высокого давления к н.п.Шалимовка Покровского района Орловской области, инв.№54:250:002:010207030 Общая протяженность объекта – 5 620 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 22 480 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Покровский район, Верхнежерновецкий с/с, дер.Шалимовка;</p> <p>13. Газопровод от АГРС д.Альшанка до ГРП с.Алмазово, лит.І, инв.№54:253:002:010858060 Общая протяженность объекта – 7 729,6 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 30 918,4 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Сосковский район;</p> <p>14. Газопровод д.Альшанка-д.Прилепы-с.Верхняя Боёвка, лит.І, инв.№54:253:002:010858080 Общая протяженность объекта – 6 015 метров Ориентировочная площадь охранной зоны – 24 060 кв. метров Местоположение объекта: Орловская область, Сосковский район</p>
7.	Цель, назначение работ	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка карт (планов) границ охранной зоны газопроводов; - сопровождение внесения сведений об охранных зонах в государственный кадастр недвижимости
8.	Исходные данные, предоставляемые заказчиком	<ul style="list-style-type: none"> - копии правоудостоверяющих документов на объекты недвижимого имущества; - исполнительная документация на объект (ознакомление по месту нахождения объекта в филиалах Общества).
9.	Виды и содержание работ выполняемых подрядчиком	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с исполнительной документацией завершеного строительством газопровода; - сбор сведений и материалов о земельных участках, затрагиваемых землеустройством; - составление технического проекта межевания охранной зоны газопровода; - установление оси трассы газопровода; - установление границ охранной зоны; - определение координат поворотных точек границ охранной зоны газопровода; - топографическая съемка газопровода и охранной зоны в масштабе 1:500; - оформление карт (планов) с указанием необходимых для внесения в государственный кадастр недвижимости сведений; - согласование карт (планов) с территориальными отделами Росреестра (в случаях установленных законом); - составление перечня земельных участков, полностью или частично попадающих в границы охранной зоны объекта газоснабжения с указанием: <ol style="list-style-type: none"> 1) наименования собственников, владельцев и пользователей земельных участков (при наличии); 2) местонахождение земельного участка; 3) общей площади земельных участков полностью или частично попадающих в границы охранной зоны (кв.м); 4) кадастрового номера земельного участка; 5) вида права; - сопровождение внесения сведений об охранных зонах в государственный кадастр недвижимости, в том числе, после принятия органом государственной власти субъекта решения об установлении охранной зоны газопровода (в случае необходимости по результатам рассмотрения документов Росреестром, полученных в порядке межведомственного документооборота)
10.	Срок исполнения работ	70 календарных дней со дня оплаты авансового платежа в размере 40% (Сорока процентов) цены договора
11.	Состав и форма представляемых	- 4 экземпляра карты (плана) объекта землеустройства – охранной зоны

	материалов, результаты работ	газопровода - Топографическая съемка газопровода и охранной зоны в масштабе 1:500 - Данные об охранной зоне с пообъектной привязкой графической информации к семантической в формате Mapinfo и XML на электронном носителе; - акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 экземплярах
--	------------------------------	--

Раздел 3. Образцы форм для заполнения

3.1. Форма № 1 «Опись документов и форм, представляемых для участия в открытом запросе предложений».

На фирменном бланке
участника размещения заказа

В ОАО «Орелоблгаз»

для проведения открытого запроса предложений участников закупки по заключению договора на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охраняемыми зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд ОАО «Орелоблгаз»

Настоящим _____ (участник должен обязательно указать (заполнить) фирменное наименование (наименование) подтверждает, что для участия в открытом запросе предложений (наименование открытого запроса предложений) направлены нижеперечисленные документы и формы и что содержание описи и состав заявки на участие в закупке совпадают.

Наименование документа и формы	Номер листа	Количество листов
Форма №1 «Опись документов и форм, представляемых для участия в закупке».		
Форма №2 «Заявка на участие в закупке»		
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал или нотариально заверенная копия).		
Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал или нотариально заверенная копия)		
Копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель).		
Оригинал доверенности (или заверенная участником копия), подтверждающий полномочия лица подписывать заявку на участие в закупке по форме №2 и осуществлять иные действия от имени участника при проведении закупки в случае, если форма 2 подписана не руководителем юридического лица участника.		
Общие сведения о предприятии.		
Копия Устава.		
Копия Свидетельства единого государственного реестра юридических лиц.		
Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если		

для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой.		
Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке.		
Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованию об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.		
Копия квалификационного аттестата кадастрового инженера (для индивидуального предпринимателя), штатное расписание в подтверждение наличия в штате не менее двух кадастровых инженеров, которые вправе осуществлять кадастровую деятельность и копии их квалификационных аттестатов кадастровых инженеров (для юридических лиц).		
Документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ.		
Документ, подтверждающий наличие опыта выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков занятых охранными зонами газопроводов – реестр договоров/контрактов на выполнение данного вида работ за 2010-2012 годы		
Дополнительные материалы на усмотрение Участника.		

(должность полномочного представителя)
МП.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

3.2. Форма №2 «Заявка на участие в закупке».

На фирменном бланке
участника размещения заказа

В ОАО «Орелоблгаз»

для проведения открытого запроса предложений участников закупки по заключению договора на выполнение комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области, для нужд ОАО «Орелоблгаз»

Заявка на участие

1. Изучив Документацию вышеупомянутого открытого запроса предложений,

_____ (наименование организации - Участника закупки)

в лице

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом запросе предложений на условиях, установленных в Документации, и направляет настоящую Заявку.

2. Мы согласны оказать предусмотренные Документацией открытого запроса предложений услуги в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Документации открытого запроса предложений, влияющими на стоимость оказания услуг.

4. Мы готовы заключить вышеупомянутый Контракт с ценой Договора в размере _____ рублей.

Опыт выполнения кадастровых работ составляет _____

Опыт выполнения кадастровых работ в отношении земельных участков, занятых охранными зонами газопроводов, составляет _____

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на сопутствующие услуги, необходимые для оказания услуг по предмету открытого запроса предложений, данные услуги будут в любом случае оказаны в полном соответствии с Документацией открытого запроса предложений в пределах предлагаемой нами в настоящей Заявке цене Договора.

6. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений и согласно нашей Заявке.

7. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

_____ (наименование организации - Участника закупки)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8. Настоящей Заявкой гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формированию равных для всех Участников закупки условий, запрашивать у нас, в

уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в Заявке сведения.

9. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать Контракт в соответствии с требованиями Документации открытого запроса предложений и условиями нашей Заявки, в срок _____ дней со дня подписания Протокола подведения итогов запроса предложений.

10. Мы извещены и согласны с тем, что в случае если нами не представлены, неполно или неправильно оформлены документы и формы, требуемые Документацией открытого запроса предложений, в том числе подана Заявка, не отвечающая требованиям Документации открытого запроса предложений,

(наименование организации - Участника закупки)

не будет допущен Комиссией к участию в запросе предложений.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен

(Ф.И.О., телефон работника организации – Участника закупки)

11. Настоящая Заявка действует до завершения процедуры проведения открытого запроса предложений.

12. Наши юридический и фактический адреса, телефон _____, факс _____, банковские реквизиты: _____

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.

(должность полномочного представителя)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

МП.

ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ КОНТРАКТА

ДОГОВОР № _____

г. Орел

« ____ » _____ 2012г.

Открытое акционерное общество «Орелоблгаз», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании результатов открытого запроса предложений № _____, в соответствии с протоколом _____ от _____ № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению комплекса кадастровых работ в отношении земельных участков занятых охранными зонами газопроводов, находящихся на территории Орловской области предусмотренных Техническим заданием (Приложение №1), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.2. Технические и другие требования к работам (виды и состав работ), являющимися предметом настоящего Договора, в соответствии с которыми Подрядчик обязуется их выполнить, изложены в Техническом задании (Приложение №1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 2.1. Подрядчик обязуется:
 - 2.1.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями Договора.
 - 2.1.2. Предоставить Заказчику результат работ (4 экземпляра карты (плана) объекта землеустройства – охранной зоны газопровода; Топографическая съемка газопровода и охранной зоны в масштабе 1:500; Данные об охранной зоне с пообъектной привязкой графической информации к семантической в формате Mapinfo и XML на электронном носителе) в сроки, предусмотренные Договором.
 - 2.1.3. Выполнять указания Заказчика, предоставленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений и дополнений в документацию, если они не противоречат условиям Договора, действующему законодательству и нормативным документам Российской Федерации.
 - 2.1.4. Не вносить без предварительного согласования в письменной форме с Заказчиком изменения в документацию.
 - 2.1.5. Информировать Заказчика о состоянии дел по исполнению Договора.
 - 2.1.6. В 10-ти дневный срок за собственный счет устранять недоделки и дополнять документацию по получению от Заказчика мотивированной письменной претензии относительного качества, полноты или несоответствия ее условиям Договора.
 - 2.1.7. Согласовывать документацию с Заказчиком на всех стадиях выполнения работ, а при необходимости совместно с Заказчиком – с компетентными государственными органами. В 10-ти дневный срок за свой счет исправлять работу по замечаниям указанных органов.
- 2.2. Заказчик обязуется:
 - 2.2.1. Уплатить Подрядчику установленную цену в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
 - 2.2.2. Оказывать содействие Подрядчику при выполнении работ.
 - 2.2.3. Участвовать в необходимых случаях вместе с подрядчиком в согласовании готовой документации с соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.
 - 2.2.4. При отсутствии каких-либо замечаний (претензий) согласовывать с Подрядчиком результаты выполненных Работ.
 - 2.2.5. Нести другие обязанности, предусмотренные ст.762 ГК РФ.
 - 2.2.6. Заказчик имеет право осуществлять текущий контроль за действиями Подрядчика.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость Работ, выполняемых по Договору, составляет _____.
- 3.2. Оплата по Договору производится путем перечисления на расчетный счет Подрядчика авансового платежа в размере 40% (сорока процентов) цены договора, что составляет _____, в течение 10 банковских дней с момента подписания Договора. Окончательный расчет производится путем перечисления на расчетный счет Подрядчика оставшихся 60 % (шестидесяти процентов) цены Договора, что составляет _____, в течение 10 банковских дней с момента подписания акта сдачи-приемки Работ.

4. СРОКИ, ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

- 4.1. Подрядчик выполняет работы, предусмотренные пунктом 1.1. Договора в течение 70 календарных дней со дня оплаты авансового платежа по Договору. В случае несвоевременного представления Заказчиком информации необходимой Подрядчику для выполнения работ по Договору и повлекшей в связи с этим невыполнение Подрядчиком условий Договора в части сроков выполнения работ, срок выполнения работ по Договору может быть продлен Заказчиком на основании письменного обращения Подрядчика.
- 4.2. Приемка результатов выполненных работ, перечень документации определяется Техническим заданием.
- 4.3. По факту выполнения работ Подрядчик представляет Заказчику:
- Акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах;
 - Комплект документации, предусмотренной п.11 Технического заданием и п.2.1.2 настоящего Договора.
- 4.4. Заказчик обязан в течение 5 дней с момента получения акта сдачи-приемки выполненных работ направить Подрядчику подписанный акт и или мотивированный отказ от приемки выполненных работ с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
- 4.5. В случае досрочного прекращения работ по Договору Заказчик обязан принять от Подрядчика по акту разработанную им документацию по степени ее готовности на момент прекращения работ и оплатить ее стоимость в соответствии с условиями Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки документации, в том числе и за те, которые обнаружены при ее дальнейшем использовании Заказчиком. При обнаружении недостатков Подрядчик обязан безвозмездно их устранить в оговоренный между сторонами срок, а также возместить убытки, вызванные недостатками документации.
- 5.3. Стороны несут ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение обязательств по договору и обязаны возместить другой стороне убытки, вызванные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением. В случае просрочки платежей по настоящему Договору Заказчик выплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости по Договору. В случае невыполнения или нарушения Подрядчиком своих обязательств, он уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости по Договору.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 6.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга или ставшей известной им в ходе выполнения работ по Договору, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны.
- 6.2. Требования п.6.1. Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов в случаях, предусмотренных законом. Однако Сторона, раскрывшая такую информацию в случаях предусмотренных законом, обязана уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Любой ущерб, причиненный стороне несоблюдением требований статьи 6.1. Договора, подлежит полному возмещению виновной стороной.

7. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, к каковым стороны относят: войну и военные действия, мобилизацию, эпидемии, общую забастовку, забастовку на предприятиях сторон и/или предприятиях контрагентов сторон, и/или на транспорте, и/или на предприятиях связи, транспортные аварии и стихийные бедствия, воздействие компьютерных вирусов или иных вредоносных программ, изменения в действующем законодательстве РФ, акты или иные действия (бездействия) органов власти и/или государственного управления (независимо от их правомерности), которые влияют на исполнение любой из сторон обязательств, а также все другие события и обстоятельства, которые арбитражный суд признает обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Стороны несут ответственность за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору при наличии вины только в случаях, предусмотренных законом или Договором.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

8.2.1. По письменному соглашению сторон.

8.2.2. В одностороннем порядке при отказе одной из Сторон от исполнения Договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или Договором.

8.3.1. В иных случаях, предусмотренных законом или соглашением Сторон.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров. В случае не достижения согласия спорные вопросы передаются на разрешение Арбитражного суда Орловской области.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ПОДРЯДЧИК:

ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:

1. Техническое задание.

Заказчик:

М.П.

Подрядчик:

М.П.